

## Índice

1. Introducción
2. Docencia en la Facultad de Química
3. Inicio del curso
4. Desarrollo del curso
  - 4.1. Clases durante el mes de octubre
5. Turnos rotatorios
6. Modalidad de la docencia
7. Trazabilidad en las aulas
8. Medidas de seguridad y salud
9. Actuaciones ante la sospecha de síntomas COVID-19

## **1. Introducción**

Ante los riesgos derivados de la pandemia del COVID-19 y la compleja situación que estamos viviendo, la Facultad de Química de la Universidad de Sevilla ha elaborado un Plan Específico para el inicio y desarrollo del curso 2020/2021, teniendo en cuenta las últimas indicaciones de Ordenación Académica (documento de 22 de septiembre), el procedimiento de seguridad y salud elaborado por el SEPRUS (remitido con fecha de 17 de septiembre), el documento de criterios académicos (aprobado por Consejo de Gobierno de 22 de junio), y siguiendo en todo momento las obligaciones y recomendaciones establecidas por las de las autoridades académicas (documento del Ministerios de Universidades; última versión de 31 de agosto) y sanitarias (Guía de referencia de la Consejería de salud y Familias de la Junta de Andalucía; última versión de 3 de septiembre).

Este documento, será el marco de referencia docente en la Facultad de Química al que deberán atender el PDI y los estudiantes de nuestro Centro, para el inicio y desarrollo del curso 2020/2021.

La puesta en práctica y el éxito en la implantación de este plan requiere de la colaboración de toda la comunidad universitaria de la Facultad de Química. Confiamos en la buena disposición de todas las personas de nuestro Centro para afrontar el próximo curso 2020/2021.

## 2.- Docencia en la Facultad de Química.

Durante el escenario A la docencia en la Facultad de Química seguirá varias modalidades, que depende de los títulos que imparte el Centro y del tipo de actividades docentes.

### A. Grado en Química y Doble Grado en Química e Ingeniería de Materiales

#### 1) Actividad Clases Teóricas:

- **Modalidad presencial 100%.** En el caso de que el número de alumnos matriculados sean inferior al aforo del aula.
- **Sistema multinodal:** Los alumnos del grupo se dividen en subgrupos según la matrícula total y el aforo del aula. Habrá tantos turnos según el porcentaje de ocupación, que puede ser, en principio, 50% (subgrupos 1 y 2), 33% (subgrupos 1, 2 y 3), 25%.(subgrupos 1,2,3 y 4). **Los turnos se harán por semana.**
- **Modalidad on line:** Las clases se imparten de forma remota y síncrona, utilizando principalmente la aplicación Blackboard Collaborate.

#### 2) Actividad Clases en Seminarios.

Presencial

#### 3) Actividad Prácticas de Laboratorio:

Presencial

#### 4) Clases Prácticas en aula.

Presencial

#### 5) Prácticas de Informática

*On line*, en la mayoría de los casos.

### B. Master en Estudio Avanzado en Química

100% presencial

## 3.-Inicio del curso

En la Facultad de Química hay un escalonamiento de estudiantes porque los alumnos están divididos en dos turnos. Una mitad asisten a las actividades teóricas y seminarios en turno de mañana y las actividades prácticas en turno de tarde. La otra mitad lo hace en el turno contrario: actividades teóricas y de seminarios en turno de tarde y actividades prácticas en turno de mañana.

Mientras estemos en el escenario A. **Los alumnos de un turno de teoría no pueden estar en el edificio en el turno contrario, excepto si están en los laboratorios de prácticas sites en la Facultad.**

La asignación de alumnos a los subgrupos ya ha sido realizada en la propia automatrícula que han formalizado los estudiantes y está disponible para los profesores en las listas de clase de la secretaria virtual. Para ello tomarán como referencia la asignación realizada al 50%, en la mayoría de los casos. Los turnos rotatorios van a ser por semanas.

El comienzo de curso va a ser escalonado o progresivo, prestando mayor atención a los alumnos de nuevo ingreso. Son ellos los que suelen tener la mayor incertidumbre por su acceso por primera vez a la Universidad. En este sentido, el acceso escalonado se concreta en las siguientes pautas:

- **Acceso de los alumnos de nuevo ingreso (1er curso)**

La primera semana del curso (5-9 octubre) será presencial para todos los alumnos. Los alumnos de nuevo ingreso están matriculados y agrupados en dos turnos rotatorios. La bienvenida para los alumnos de primero se hará en los dos primeros días de curso. La primera semana será presencial para los dos subgrupos 1 y 2.

**Día 5 de octubre:** Bienvenida e Instrucciones COVID-19, para los alumnos que se encuentran en el turno 1 de todos los grupos y presentación de las asignaturas programadas el lunes:

1ºA-subgrupo 1: Aula I; 12:25 horas

1ºB-subgrupo 1: Aula Magna; 11:30 horas

1ºC-subgrupo 1: Aula I; 17:25 horas

1ºD-subgrupo 1: Aula IV; 17:35 horas

Las clases del día 5 de octubre se imparten en su horario habitual, para el subgrupo 1 de todos los grupos.

**Día 6 de octubre:** Bienvenida e Instrucciones COVID-19, para los alumnos que se encuentran en el turno 2 de todos los grupos

1ºA-subgrupo 2: Aula I; 12:25 horas

1ºB-subgrupo 2: Aula Magna; 10:30 horas

1ºC-subgrupo 2: Aula I; 18:25 horas

1ºD-subgrupo 2: Aula IV; 18:35 horas

Las clases del día 6 de octubre se imparten en su horario habitual, para el subgrupo 2 de todos los grupos.

El resto de la semana será también presencial para los dos subgrupos siguiendo la siguiente pauta:

1ºA subgrupo 1: miércoles y jueves.

1ºA subgrupo 2: viernes

1ºB subgrupo 1: miércoles

1ºB subgrupo 2: jueves y viernes

1ºC subgrupo 1: miércoles

1ºC subgrupo 2: jueves

1ºD subgrupo 1: miércoles

1ºD subgrupo 2: jueves

**Asistencia de los subgrupos 1 y 2 en la semana del 5 al 9 de octubre:**

Subgrupo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
A-1	x		x	x	
A-2		x			x
B-1	x		x		
B-2		x		x	x
C-1	x		x		
C-2		x		x	
D-1	x		x		
D-2		x		x	

- **Acceso de los alumnos que no son de nuevo ingreso (cursos 2° a 4°/5°, asignaturas obligatorias)**

Se indica el primer día del curso, en donde se impartirá las asignaturas programadas en el POD y las Instrucciones COVID-19 que debemos de impartir a todos los alumnos de la Facultad. El resto de la semana se impartirá tal como indica el POD como indica el POD.

La primera semana del curso, en la modalidad semipresencial se imparte presencialmente a los alumnos del subgrupo 1 en todos los cursos (de 2° a 4°/5°).

### **I. Curso Segundo**

**Día 5 de octubre.**

2ªA y 2ªB : No hay clase.

**2ªC:**

Subgrupo C-1: presencial.

Instrucciones COVID-19: Aula II; 17:35 horas

Subgrupo C-2: *on line*

Resto de la semana: Como está programada la docencia

**2ªD:**

Subgrupo D-1: presencial.

Instrucciones COVID-19: Aula magna; 17:30

Subgrupo D-2: *on line*

Resto de la semana como está programada.

**6 de octubre**

## 2ºA

Subgrupo A-1: Presencial

Subgrupo A-2: *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula II, 12:35 horas

## 2ºB

Subgrupo B-1: Presencial

Subgrupo B-2: *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula IV, 12:35 horas

## II. Curso tercero

### Día 5 de octubre

## 3ºA

Subgrupo A-1: Presencial

Subgrupo A-2: *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula III, 12:25 horas

## 3ºB:

Subgrupo B-1: presencial

Subgrupo B-2 : *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula 0; 12:30 horas

## 3ºC:

Subgrupo C-1: presencial

Subgrupo C-2 *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula III, 19:25 horas.

### Día 7 de octubre

## 3ºD:

SubgrupoD-1 presencial

Subgrupo D-2 *on line*

Instrucciones COVID-19: Aula III, 19:25 horas

**El resto de la semana para los grupos de tercero, tal cómo están programadas las asignaturas.**

## III. Curso Cuarto. (Alumnos matriculados en TFG y en obligatorias de cuarto)

### 5 de octubre

## 4ºA

Subgrupo A-1: presencial

Subgrupo A-2: *on line*

Instrucciones COVID-19. Aula II; 10:35 horas

#### 4ºB

Subgrupo B-1 presencial

Subgrupo B-2 *on line*

Instrucciones COVID-19. Aula 0; 11:30 horas

7 de octubre

#### 4ºC

Subgrupo C-1: presencial

Subgrupo C-2: *on line*

Instrucciones COVID-19. Aula 0; 19:30 horas

### IV. Asignaturas optativas:

Comienzan la semana del 13 de octubre, cuando todos los alumnos hayan recibido las instrucciones del COVID-19.

### 4.-Desarrollo del curso

En el desarrollo del curso deben tenerse en cuenta las dos restricciones siguientes:

#### 1.- Capacidad (COVID-19) de las aulas.

La capacidad de las aulas condiciona la división en subgrupos de los estudiantes matriculados en el grupo de la asignatura. Si la capacidad de las aulas lo permite, el porcentaje de presencialidad será el mismo en todas las asignaturas del mismo curso y para un mismo grupo. Y en aquellas asignaturas y grupo que sea posible, la docencia será de total presencialidad. Se recoge en las tablas siguientes:

AULA	PLANTA	CAPACIDAD COVID
AULA MAGNA	Semisótano	40
SALÓN DE GRADOS	Primera	12
AULA I	Segunda	29
AULA II	Segunda	29
AULA III	Cuarta	29
AULA IV	Cuarta	29
AULA V	Quinta	9 + 2 sillas de pala
AULA VI	Quinta	9 + 2 sillas de pala
AULA VII	Quinta	8
AULA VIII	Quinta	8
AULA CERO	Primera	24

#### 2.- Disponibilidad de los medios de retransmisión.

Está previsto que las cámaras se encuentren instaladas el primer día de curso (5 de octubre)

Para las clases que el profesor ha elegido impartir la clase on line en el aula y no utiliza las cámaras, el aula dispone de ordenador con webcam y audio para poder utilizar la aplicación Blackboard Collaborate.

### **3.-Impartición de las clases.**

Los horarios se modifican en las aulas que comparten rellano en la planta y quedan como se muestra a continuación:

Aulas I y III comienzan a X:25 (ejemplo, 11:25)

Aulas II y IV comienzan a X:35 (ejemplo, 11:35)

Aulas 0, VI y magna a la hora establecida (ejemplo, 11:30)

Mientras estemos en el escenario A, las clases serán impartidas en las dos modalidades citadas en el apartado 2.

- Modalidad presencial, semi presencial y on line en el aula. El control **ordinario** de asistencia se hará en el aula con los medios que disponga el aula (tarjetero u ordenador). Los alumnos del turno presencial estarán en el aula.
- El profesor que da la clase on line y no la imparte en el aula, deberá indicar al Centro el lugar de la impartición y el control **extraordinario** de asistencia será en el ordenador que haya designado el departamento para la aplicación HORFEUS. Los alumnos del turno presencial estarán en el aula.

Tal y como establece el documento “Control de asistencia y presencialidad” enviado por el Vicerrectorado de Profesorado con fecha 25 de septiembre, en aquellos casos en los que el profesor, por indicaciones del SEPRUS o por situaciones sobrevenidas derivadas de la situación sanitaria actual, tuviese que impartir su docencia online desde su domicilio particular dentro del horario establecido en el POD, se procederá de la siguiente manera: “el profesor enviará un correo electrónico a la dirección indicando la asignatura impartida telemáticamente y la franja horaria en la que se ha realizado. Las incidencias generadas en el sistema Horfeus por este motivo serán identificadas por el Centro quien deberá visar las justificaciones en base a la información contenida en el correo remitido por el profesor. En estos casos los alumnos del turno presencial estarán en el aula

Las tutorías podrán ser presenciales si se garantiza la distancia de seguridad. En caso contrario, serán virtuales.

#### **4.1. Clases durante el mes de octubre**

**Si los medios de retransmisión están disponibles** -el profesor puede emplear imagen y sonido, o sólo sonido-, los estudiantes en el turno rotatorio que les corresponda recibirán su clase presencialmente, pudiendo retransmitirse -imagen y sonido, o sólo sonido- para los que nos estén presencialmente en el aula.

**Si los medios de retransmisión no están disponibles**, y es probable que esto ocurra en algunas aulas durante el inicio de curso, el profesor podrá optar por desarrollar clases online en sesiones síncronas empleando para ello el sistema de audio y webcam que se ha colocado provisionalmente en todos los ordenadores de las aulas donde se imparte

docencia.

## 5. Turnos Rotatorios

A partir de la primera semana de curso, se establecerá una rotación semanal de los correspondientes subgrupos.

El Centro comunicará a los estudiantes de cada grupo y en cada asignatura el turno semanal al que deberán acudir.

Los turnos rotatorios se establecerán atendiendo al número de alumnos matriculados y a la capacidad (COVID-19) de cada aula.

Cuando el número de matriculados, teniendo en cuenta la capacidad del aula, permitan una división al 50%, los alumnos asistirán a clase cada dos semanas. La asistencia será cada tres o cada cuatro semanas para aquellos alumnos cuya división del grupo se haya hecho al 33% o al 25%, respectivamente.

Los estudiantes de cada subgrupo que no acudan al Centro durante las semanas que no les corresponda, recibirán su clase, bien de forma online –**sesión síncrona**- (ej: retransmisión mediante Blackboard Collaborate) o bien mediante actividades formativas no presenciales, incluyendo cualquier metodología que emplee el profesor y que asegure el seguimiento de la asignatura por todo el alumnado.

Siempre que sea posible, el Centro habilitará un espacio para el estudiante que tiene dos clases seguidas, siendo una de ellas virtual.

Si a lo largo del curso se produjeran cambios significativos en el número de estudiantes que asisten al aula, el Centro, en coordinación con el profesor de la asignatura correspondiente, podrá modificar el porcentaje de presencialidad y reestructurar los turnos rotatorios.

Debido a la necesidad de que exista trazabilidad de los alumnos asistentes a cada aula, ningún profesor podrá modificar los turnos rotatorios de presencialidad en su grupo sin aprobación previa del Centro.

## 6. Modalidad de la docencia

En las tablas siguientes se muestra la modalidad de docencia en las asignaturas del Grado en Química. La modalidad puede variar a lo largo del curso, si cambian las circunstancias..

### Tipología de las asignaturas 1º Grado en Química-Cuatrimestre 1

- Las asignaturas pueden ser de dos tipos semipresenciales y on-line
- En las asignaturas semipresenciales en el caso que el aforo del aula no permita la asistencia de todo el grupo se establecerá un turno semanal (50% o 33%) según el subgrupo que tienen asignado los estudiantes (pueden consultarlo en la secretaria virtual).
- Los alumnos que tengan que seguir clase on-line y por su turno estén de forma presencial podrán seguir la clase desde el aula asignada

PRIMERO	A	B	C	D
Química General	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial
Biología	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial
Física I	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial
Matemáticas	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial

### Tipología de las asignaturas 2º Grado en Química-Cuatrimestre 1

- Las asignaturas pueden ser de dos tipos presenciales y on-line
- En el caso que el aforo del aula no permita la asistencia de todo el grupo se establecerá un turno semanal (50% o 33%) según el subgrupo que tienen asignado los estudiantes (pueden consultarlo en la secretaria virtual)
- Los alumnos que tengan que seguir clase on-line y por su turno estén de forma presencial podrán seguir la clase desde el aula asignada

SEGUNDO	A	B	C	D
Química Analítica I	On-Line	On-Line	On-Line	On-Line
Química Física I	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial
Química Inorgánica I	On-Line	On-Line	On-Line	Semipresencial
Química Orgánica I	On-Line	On-Line	On-Line	Semipresencial

### Tipología de las asignaturas 3º Grado en Química-Cuatrimestre 1

- Las asignaturas pueden ser de dos tipos presenciales y on-line
- En el caso que el aforo del aula no permita la asistencia de todo el grupo se establecerá un turno semanal (50% o 33%) según el subgrupo que tienen asignado los estudiantes (pueden consultarlo en la secretaria virtual)
- Los alumnos que tengan que seguir clase on-line y por su turno estén de forma presencial podrán seguir la clase desde el aula asignada

TERCERO	A	B	INGLÉS	C	D
Química Analítica II	On-Line		Semipresencial	On-Line	On-Line
Química Física III	Semipresencial	Semipresencial		Semipresencial	Semipresencial
Química Inorgánica II	Semipresencial		Semipresencial	Semipresencial	On-Line
Química Orgánica II	On-Line		Semipresencial	Semipresencial	On-Line

### Tipología de las asignaturas 4º Grado en Química-Cuatrimestre 1

- Las asignaturas pueden ser de dos tipos presenciales y on-line
- En el caso que el aforo del aula no permita la asistencia de todo el grupo se establecerá un turno semanal (50% o 33%) según el subgrupo que tienen asignado los estudiantes (pueden consultarlo en la secretaria virtual)
- Los alumnos que tengan que seguir clase on-line y por su turno estén de forma presencial podrán seguir la clase desde el aula asignada

CUARTO	A	B	C
CIENCIA DE MATERIALES	Semipresencial	Semipresencial	Semipresencial
REDACCIÓN Y EJECUCIÓN DE P.	On-Line	On-Line	On-Line

## Tipología de las asignaturas OPTATIVAS Grado en Química-Cuatrimestre 1

- Las asignaturas pueden ser de dos tipos presenciales/semipresenciales y on-line
- En las presenciales/semipresenciales, el caso que el aforo del aula no permita la asistencia de todo el grupo, se establecerá un turno semanal (50% o 33%) según el subgrupo que tienen asignado los estudiantes (pueden consultarlo en la secretaria virtual)
- Los alumnos que tengan que seguir clase on-line y por su turno estén de forma presencial podrán seguir la clase desde el aula asignada

OPTATIVAS	A
Catálisis para la Industria y el Medio Ambiente	Semipresencial
Control de Calidad en el Laboratorio	Semipresencial
Determinación de Estructuras de Comp. Orgánicos	Semipresencial
Química Computacional	Semipresencial
Qa y Bioquímica de los Alimentos	Semipresencial
Tecnología de los Alimentos	ON-LINE

## 7. Incorporación al aula

Se recoge en el documento Plan de actuación del Centro, en fase de redacción y pendiente de aprobación.

Los alumnos van directamente al aula guardando las distancias de seguridad. Se favorecerá que se ocupen secuencialmente los asientos desde los más alejados a la entrada hacia los más cercanos.

La circulación estará indicada en el suelo. A la salida justo al contrario.

No se debe permanecer en los pasillos ni en zonas de paso

## 8. Trazabilidad en las aulas

Siguiendo las indicaciones del SEPRUS que coordina las actividades e iniciativas asociadas a la trazabilidad de los estudiantes en las aulas, recibidas el 28 de septiembre. El Centro establecerá un sistema de registro obligatorio, en donde se recoja el asiento numerado que ocupa el alumno para el control de la asistencia diaria en cada uno de los grupos o subgrupos de cada una de las asignaturas y en cada una de las franjas horarias correspondientes.

El procedimiento es el siguiente.

Se dispondrá en el aula una hoja de registro con indicación de aula y franja horaria.

El personal de conserjería colocará diariamente en el aula hojas de registro para cada una de las actividades programadas.

Las hojas de registro serán colocadas en el aula en una zona de fácil acceso para el registro por parte del estudiantado y guardando suficiente distancia con el asiento más cercano ocupado.

Cada estudiante al entrar, y una vez haya localizado el puesto que va a ocupar en la sesión, se lavará las manos con gel hidroalcohólico que habrá al lado de las hojas de

registro, antes de tocar las hojas, y anotará, con su propio bolígrafo o útil de escritura, su nombre, apellidos y su puesto en el aula. Tras la firma se volverá a lavar las manos y ocupará su puesto en el aula.

El profesorado, una vez finalizada su clase, depositará en la caja prevista para ello el registro de trazabilidad del estudiantado de la clase impartida. Para ello, se lavará las manos antes y después de tocar las hojas de registro, siguiendo el mismo procedimiento descrito anteriormente.

Los estudiantes sólo deben asistir a clase en el turno que les corresponda. Si algún estudiante asiste a clase en un turno que no le corresponde, y por tanto no dispone de asiento en el aula deberá comunicarlo a la Conserjería del Centro, alegando que tiene clase presencial posteriormente, para que se proceda a su ubicación.

## **9. Medidas de Seguridad y Salud**

El pasado 17 de septiembre, se envió a todos los colectivos de la Universidad el procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo y la actividad académica ante la COVID-19. Este documento es el marco de referencia en materia de seguridad y salud que se tiene en cuenta en el plan específico para el inicio y desarrollo del curso 2020/2021 en la Facultad de Química.

Este plan contempla, entre otras, las siguientes medidas que deberán tenerse en cuenta por todos los colectivos de la Facultad de Química.

Respetar la distancia social de seguridad sanitaria procurando mantener al menos un metro y medio de distancia con el resto de las personas. Evitar las aglomeraciones.

Lávate frecuentemente las manos con agua y jabón en los aseos. También debes desinfectarte las manos al entrar en el aula con solución hidroalcohólica. Utiliza para ello los dispensadores que hay en cada entrada de cada aula. También habrá un bote de hidrogel en el interior de cada aula. Desinfectante, papel y film transparente.

El uso de la mascarilla es obligatorio en las aulas y en el resto de los espacios del Centro. Los profesores impartirán sus clases con mascarilla.

Los profesores deben impartir su clase guardando una distancia mínima de 3 metros desde la posición que ocupa en la tarima hasta los primeros puestos de alumnado.

Circula por tu derecha en el interior del edificio, atendiendo a la señalización establecida. Usa preferentemente las escaleras y evita tocar barandillas o pasamanos. El ascensor solo podrá usarse de uno en uno, dando prioridad absoluta a personas con movilidad reducida. Si debes coger el ascensor,

espera su llegada manteniendo la distancia social de seguridad sanitaria en la señal marcada al efecto. Cuando entres, toca solo los mandos, evita tocarte la cara y lávate las manos tras usar el ascensor.

Para los residuos, encontrarás en tu aula papeleras con bolsa de basura, tapa y pedal.

La Facultad Química ha habilitado la sala COVID-19 –seminario 3 -donde poder trasladar cualquier caso sospechoso.

Las aulas, cuando las condiciones climáticas lo permitan, deben permanecer siempre ventiladas.

Es recomendable que los estudiantes se descarguen y utilicen la app Radar COVID y que realicen el curso preventivo COVID-19 que está preparando la Universidad de Sevilla.

## **10. Actuaciones ante la sospecha de síntomas COVID-19**

Ante cualquier caso sospechoso de COVID-19 se seguirán las indicaciones establecidas en los puntos 9.2 y 9.3 del procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo y la actividad académica ante la COVID-19.

La sala COVID-19 será el punto de referencia para el traslado de cualquier persona que pueda ser un caso sospechoso, comunicándolo para ello a Conserjería (954557135), quien avisará inmediatamente los responsables COVID: Vicedecano de RRII (D. Jose L. Jiménez Blanco) y el Vicedecano de infraestructura (D. Javier Moreno Domínguez) quien a su vez contactará con las autoridades sanitarias competentes de la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía, al objeto de valorar la emergencia sanitaria.